

**V záujme vytvárania priaznivejších podmienok a podmienok zamestnania
zamestnancov na rok 2021**

Zmluvné strany : „VINIČKY“, Zariadenie sociálnych služieb Nitra,
Považská 14, 949 11 Nitra

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Zastúpený : PhDr. Janka Moravčíková, PhD.
riaditeľka

a

Zamestnanecká rada : „VINIČKY“, Zariadenie sociálnych služieb Nitra,
Považská 14, 949 11 Nitra

uzatvárajú

D o h o d u na rok 2021

1. Všeobecné ustanovenia

1. Dohoda je uzatvorená v súlade s § 233 ods. 4 Zákonníka práce a je záväzná pre všetkých zamestnancov zamestnávateľa.
2. Cieľom dohody je upraviť priaznivejšie pracovné podmienky a podmienky zamestnania zamestnancov na rok 2021.

2. Podmienky zamestnania

1. Zamestnávateľ sa dohodol so zamestnaneckou radou na :

- a) skrátení pracovného času zamestnanca na 37 a ½ hodiny týždenne, u zamestnanca, ktorý má rozvrhnutý pracovný čas tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo v obidvoch zmenách a v dvojzmennej prevádzke na 36 a ¼ hodiny týždenne a u zamestnanca, ktorý má rozvrhnutý pracovný čas tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo vo všetkých zmenách v nepretržitej prevádzke na 35 hodín týždenne;
- b) Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku a zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa. Dovolenka zamestnancov ustanovených v § 103 ods. 3 Zákonníka práce je deväť týždňov.
- c) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi, ktorého pracovný pomer trvá ku dňu 30. novembra 2021 najmenej šesť mesiacov odmenu podľa § 20 ods. 1. písm. g) zákona o odmeňovaní v sume 100 eur, nárok na poskytnutie odmeny nevzniká zamestnancovi, ktorému plynie skúšobná doba a zamestnancovi, ktorému plynie výpovedná doba. Odmena bude vyplatená v mesiaci december vo výplate za mesiac november 2021.
- d) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odstupné pri skončení pracovného pomeru z dôvodu uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce nad rozsah ustanovený v § 76 ods. 1 a 2 Zákonníka práce v sume jeho funkčného platu.
- e) Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad ustanovený rozsah podľa § 76a ods.1 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca; Pri skončení pracovného pomeru a po priznaní predčasného starobného dôchodku zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah § 76a ods.2 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca.
- f) Zamestnávateľ poskytne v prvom polroku kalendárneho roka 2021 zamestnancovi na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce jeden deň pracovného voľna, za čas pracovného voľna patrí zamestnancovi náhrada funkčného platu.

f) zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme za sústavné prehľbovanie odbornej spôsobilosti akreditovaným celoživotným sústavným vzdelávaním určeným osobitným predpisom patrí kreditový príplatok mesačne v rámci rozpätia 5 % až 10 % platovej tarify platového stupňa prvej platovej triedy základnej stupnice platových taríf uvedenej prílohe č. 3.

V ZSS ide o nasledovné pracovné činnosti:

- vedúca sociálno-zdravotného úseku
- zdravotná sestra,
- zdravotnícka asistentka

• **podmienky priznania kreditového príplatku :**

1) za každých 30 kreditov získaných podľa podmienok a v lehote určenej osobitným predpisom, najviac však za 60 kreditov získaných podľa podmienok a v lehote určenej osobitným predpisom,

(2) kreditový príplatok podľa odseku 1 zamestnávateľ prizná od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom zamestnanec získal potrebný počet kreditov,

(3) zamestnávateľ kreditový príplatok zamestnancovi odoberie alebo zníži, ak zamestnanec uplatní požadovaný počet získaných kreditov na vykonanie prvej atestácie alebo druhej atestácie.

(4) celkový prídelený do sociálneho fondu je tvorený:

- a) povinným prídelením vo výške 1 %
- b) ďalším prídelením vo výške 0,5 % zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

g) Zamestnávateľ môže tehotnú ženu dočasne preradiť z trojzmennej prevádzky na jednozmennú zmenu na základe žiadosti zamestnanca. Táto výnimka zamestnávateľa zaniká dňom nástupu tehotnej ženy na materskú dovolenku.

3. Rozvrhnutie pracovného času

Začiatok a koniec pracovného času

Pracovný čas zamestnancov v pracovnej dobe od 7,00 hod. – 15,00 hod.

A/ riaditeľ/ka zariadenia

vedúci/ca zdravotno-sociálneho úseku časť I.

vedúci/ca zdravotno-sociálneho úseku časť II.

sociálny/ne pracovníci/čky

vedúci/ca oddelenia ekonomiky a prevádzky

vedúci/ca technicko-prevádzkového úseku

účtovník/čka

personálny/na referent/ka

administratívno-prev. prac. SJ

skladník/čka

hospodár/ka

fyzioterapeut/ka

ergoterapeut/ka

vodič – údržbár
údržbár
pracovníčka práčovne
upratovačka

B/ soc.-zdravotný úsek časť I.

SZP I. zmena	6,00 – 14,00 hod.
II. zmena	14,00 – 22,00 hod.
III. zmena	22,00 – 6,00 hod.
PZP I. zmena	6,00 – 14,00 hod.
II. zmena	14,00 – 22,00 hod.
sobota – nedeľa	6,00 – 14,00 hod.
	14,00 – 22,00 hod.

C/ soc.-zdravotný úsek časť II.

SZP I. zmena	6,00 – 14,00 hod.
II. zmena	14,00 – 22,00 hod.
sobota – nedeľa	6,00 – 14,00 hod.
	14,00 – 22,00 hod.

PZP I. zmena	6,00 – 14,00 hod.
II. zmena	14,00 – 22,00 hod.
III. zmena	22,00 – 6,00 hod.

D/ upratovačky

pondelok – piatok	7,00 – 15,00 hod.
sobota – nedeľa	7,00 – 15,00 hod.
(podľa harmonogramu služieb)	

E/ kuchyňa

I. zmena	6,00 – 13,45 hod.
II. zmena	11,00 – 18,45 hod.
sobota – nedeľa	6,00 – 13,45 hod.

F/ recepcia

I. zmena	5,00 – 13,30 hod.
II. zmena	13,30 – 22,00 hod.

pracovný čas

- zamestnanci pracujúci na jednu zmenu	7,50 hod.
- zamestnanci v dvojzmennej prevádzke	7,25 hod.
- zamestnanci v nepretržitej prevádzke	7,00 hod.

Prestávka na obed je rozdelená podľa pracovných úsekov :

- vedúci pracovníci, sociálny úsek, THP	od 11,15 do 11,45
- práčovňa, údržba	od 11,00 do 11,30

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| - sociálno-zdravotný úsek | od 10,50 do 11,20 |
| - recepcia | od 10,30 do 11,00 |
| - kuchyňa | od 10,15 do 10,45 |

Prestávka na večeru je rozdelená podľa pracovných úsekov :

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| - sociálno-zdravotný úsek | od 18,00 do 18,30 |
| - kuchyňa | od 16,00 do 16,30 |
| - recepcia | od 17,30 do 18,00 |

4. Zamestnávateľ

- informuje 1-krát za pol roka zástupcov zamestnancov o možnostiach pracovných miest na kratší pracovný čas a na stanovený pracovný týždeň
- je vopred povinný prerokovať so zamestnaneckou radou výpoveď, alebo okamžité zrušenie pracovného pomeru dané zamestnancovi,
- prerokuje so zamestnaneckou radou, či u zamestnanca ide o neospravedlnené zameškanie práce – absencia (ak nedôjde ku dohode, môže zamestnávateľ požiadať o rozhodnutie súd),
- vopred prerokuje so zamestnaneckou radou nariadenie prác v dňoch pracovného voľna (sviatky a dni nepretržitého odpočinku) z dôvodu nevyhnutných a naliehavých prác pri uspokojovaní životných potrieb obyvateľov,
- sa dohodol so zamestnaneckou radou na okruhu prác, ktoré vykonávajú zamestnanci v noci
- v zmysle zák. č. 553/2003 Z. z. § 7 bod 4), môže zamestnancovi určiť tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia platovej tarify a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe, takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa.

5. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto uzatvorená dohoda nadobúda platnosť od

T : 01.01.2021 do 31.12.2021

2. Dohoda je vyhotovená v 3 exemplároch. Každá strana dostane 1 exemplár, exemplár sa umiestni na prístupné miesto pre oznamy.

1

V Nitre, 31.12.2020

Zamestnávateľ :



Zamestnanecká rada :

